



เพิ่มเข้าห้องรายนาม
รับที่ บ๔๖๖/พ.ศ. ๖๖
วันที่ 11 ก.ย. เวลา 15.0๖

ปลัด อบจ.ชัยภูมิ
เลขรับที่ 7A๒ / ๖๖
วันที่ 1 ก.ย. 2566
เวลา 10.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภาฯ โทร.๐-๔๔๘๑-๖๖๕๘

ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก ๙๙๙๙ ชัยภูมิ
เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก ๙๙๙๙ ชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างและร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อดำเนินการจ้าง และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นจำนวนเงิน ๔,๓๒๐.๖๖ บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบบาทหกสิบหกสตางค์) คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) ประกอบด้วย (๑) นางสาวเกสรดา จันเขียด ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา (๒) นางสาวชญญาภัค เผ่าชัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (๓) จำสิบเอกเกรียงไกร แต่งเสริม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เป็นดังต่อไปนี้

ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
(Terms of Reference : TOR)

ซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลคันหมายเลขทะเบียน กก ๙๙๙๙ ชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๒๐๒ ข้อ ๔ ได้ตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ประจำปีสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดไว้จำนวน ๔๕๕,๗๐๐ บาท และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ของแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักงานเลขานุการฯ) ๑๐๐,๐๐๐ บาท บัดนี้ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความจำเป็นต้องจัดจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลคันหมายเลขทะเบียน กก ๙๙๙๙ ชัยภูมิ เพื่อให้รถยนต์มีสภาพใช้งานได้ตามปกติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้มีสภาพใช้งานได้ตามปกติ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุจะจ้างนี้

/๓.๓ ผู้ประสงค์...

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๔ ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

ข้อมูลแบบบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล คันหมายเลขทะเบียน กก ๙๙๙๙ ชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวมเงิน
๑	ใช้ระยะเวลา ๑๔๐,๐๐๐ กม./ ทุก ๖ เดือน	๑	คัน	๑,๑๕๐.๐๐	๑,๑๕๐.๐๐
๒	กรองน้ำมันเครื่อง	๑	ลูก	๒๐๕.๐๐	๒๐๕.๐๐
๓	น้ำมันเครื่องสังเคราะห์ L	๑	ลิตร	๔๙๑.๐๐	๔๙๑.๐๐
๔	น้ำมันเครื่องสังเคราะห์ G	๑	แกลลอน	๑,๙๒๒.๐๐	๑,๙๒๒.๐๐
๕	ประเก็นน็อตถายน้ำมันเครื่อง	๑	ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๖	ตะกั่ว	๕	อัน	๒๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๗	สลักยางและถ่วงล้อ	๑	คัน	๑๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๔,๐๓๘.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่ม					๒๘๒.๖๖
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น					๔,๓๒๐.๖๖

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๔,๓๒๐.๖๖ บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบบาทหกสิบหกสตางค์)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ หน้า ๒๐๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอยประเภทค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ข้อ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๔๕๕,๗๐๐ บาท)และบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ของแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (สำนักงานเลขานุการฯ) ๑๐๐,๐๐๐ บาท

/๗.๒ วงเงิน...

๗.๒ งบประมาณที่จะจัดจ้าง ๔,๓๒๐.๖๖ บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบบาทหกสิบหกสตางค์)

๘. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(นางสาวเกสร จันเอียด)

หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา

(ลงชื่อ) กรรมการ

(นางสาวชัญญภัค เผ่าชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ) จ.ส.อ. กรรมการและเลขานุการ

(เกรียงไกร แต่งเส็ง)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางทองคุณ หาญเวช)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(ลงชื่อ).....

(นายวัลลภ ไชยคาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

/ความเห็น...

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติตามเสนอ

อื่นๆ.....

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกฯ.....
ปลัดองค์การฯ.....
เลขานุการฯ.....
ทน.ฝ่ายฯ.....
เจ้าหน้าที่.....